

# 南大東村の給与・定員管理等について

## 1 総括

### (1) 人件費の状況（普通会計決算）

| 区 分 | 住民基本台帳人口<br>(平成29年1月1日) | 歳 出 額<br>A | 実質収支   | 人 件 費<br>B | 人件費率<br>B / A | (参考)<br>27年度の人件費率 |
|-----|-------------------------|------------|--------|------------|---------------|-------------------|
| 年度  | 人                       | 千円         | 千円     | 千円         | %             | %                 |
| 28  | 1,247                   | 4,236,603  | 37,468 | 379,009    | 8.9           | 9.3               |

### (2) 職員給与費の状況（普通会計決算）

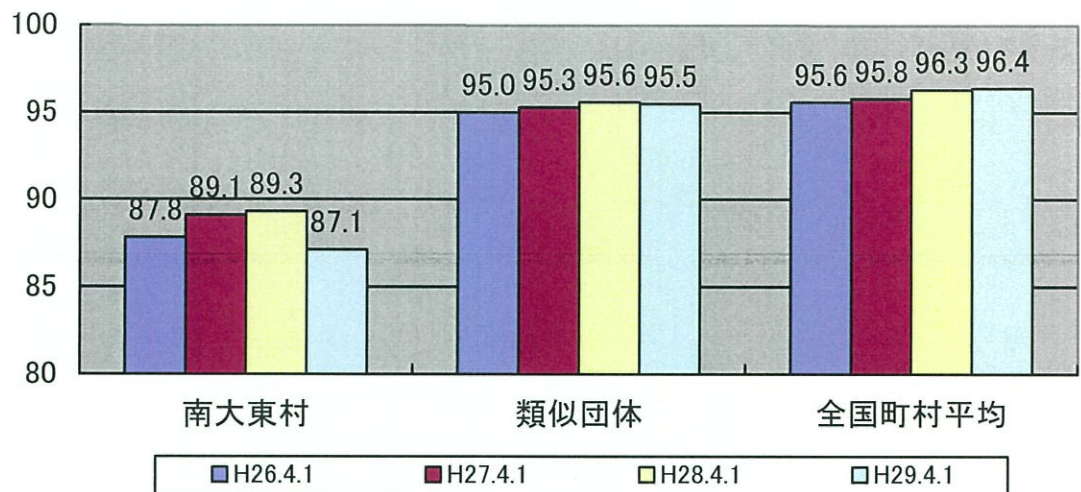
| 区 分 | 職員数<br>A | 給 与 費   |        |         |        |
|-----|----------|---------|--------|---------|--------|
|     |          | 給 料     | 職員手当   | 期末・勤勉手当 | 計 B    |
| 年度  | 人        | 千円      | 千円     | 千円      | 千円     |
| 28  | 46       | 148,411 | 13,589 | 50,729  | 64,318 |

| (参考) 一人当たり給与費<br>B / A | (参考) 27年度<br>平均一人当たり給与費 |
|------------------------|-------------------------|
| 千円                     | 千円                      |
| 4,625                  | 4,720                   |

(注) 1 職員手当には退職手当を含まない。

2 職員数は、平成28年4月1日現在の人数である。

### (3) ラスパイレス指数の状況



(注) 1 ラスパイレス指数とは、全地方公共団体の一般行政職の給料月額を同一の基準で比較するため、国の職員数（構成）を用いて、学歴や経験年数の差による影響を補正し、国の行政職俸給表（一）適用職員の俸給月額を100として計算した指数。

2 類似団体平均とは、人口規模、産業構造が類似している団体のラスパイレス指数を単純平均したものである。

3 平成25年は、国家公務員の時限的な（2年間）給与改定・臨時特例法による給与減額措置がないとした場合の値である。

※ 平成 29 年 4 月 1 日のラスパイレース指数が、① 3 年前に比べ 1 ポイント以上上昇している場合、  
② 3 年連続で上昇している場合、③ 100 を超えている場合について、その理由及び改善の見込み

#### (4) 給与改定の状況

※南大東は、人事委員会を設置していないため、割愛。

#### (5) 給与制度の総合的見直しの実施状況について

【概要】国の給与制度の総合的見直しにおいては、俸給表の水準の平均 2 % の引下げ及び地域手当の支給割合の見直し等に取り組むとされている。

##### ① 給料表の見直し

[ 実 施 ]

(給料表の改定実施時期) 平成 27 年 4 月 1 日

(内容) 一般行政職の給料表について、国の見直し内容を踏まえ、平均 2% 引下げ。激変緩和のため、3 年間(平成 30 年 3 月 31 日まで)の経過措置(現給保障)を実施。

他の給料表については、一般行政職給料表との均衡を踏まえて見直しを実施。

② 地域手当の見直し 該当なし

③ その他の見直し内容 特になし

#### (6) 特記事項

特になし

## 2 職員の平均給与月額、初任給等の状況

### (1) 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況

(平成 29 年 4 月 1 日現在)

#### ① 一般行政職

| 区 分  | 平均年齢   | 平均給料月額    | 平均給与月額    |
|------|--------|-----------|-----------|
| 南大東村 | 42.4 歳 | 272,700 円 | 304,900 円 |
| 沖縄県  | 43.3 歳 | 333,258 円 | 419,584 円 |
| 国    | 43.6 歳 | 330,531 円 | —         |
| 類似団体 | 41.3 歳 | 301,497 円 | 352,840 円 |

## ②技能労務職

| 区 分   | 平均年齢   | 職 員 数  | 平均給与月額    | 平均給与月額    |
|-------|--------|--------|-----------|-----------|
| 南大東村  | 40.7 歳 | 4名     | 226,400 円 | 380,800 円 |
| 沖 縄 県 | 51.6 歳 | 260名   | 330,741 円 | 363,809 円 |
| 国     | 50.6 歳 | 2,722名 | 286,833 円 | 328,360 円 |
| 類似団体  | 49.1 歳 | 2名(平均) | 288,137 円 | 312,465 円 |

(注) 1 「平均給料月額」とは、平成29年4月1日現在における各職種ごとの職員の基本給の平均である。

2 「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、地域手当、住居手当、時間外勤務手当などのすべての諸手当の額を合計したものであり、地方公務員給与実態調査において明らかにされているものである。

## (2) 職員の初任給の状況（平成 29 年 4 月 1 日現在）

| 区 分   |       | 南大東村      | 沖縄県       | 国         |
|-------|-------|-----------|-----------|-----------|
| 一般行政職 | 大 学 卒 | 178,200 円 | 178,200 円 | 178,200 円 |
|       | 高 校 卒 | 146,100 円 | 146,100 円 | 146,100 円 |
| 技能労務職 | 高 校 卒 | 142,000 円 | 143,500 円 | —         |
|       | 中 学 卒 | 134,000 円 | 135,500 円 | —         |

## (3) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成 29 年 4 月 1 日現在）

| 区 分   |       | 経験年数10年 | 経験年数20年 | 経験年数25年 | 経験年数30年 |
|-------|-------|---------|---------|---------|---------|
| 一般行政職 | 大 学 卒 | 238,900 | —       | —       | 359,300 |
|       | 高 校 卒 | 199,500 | 275,100 | 306,500 | 322,100 |
| 技能労務職 | 高 校 卒 | 225,200 | —       | —       | —       |
|       | 中 学 卒 | —       | —       | —       | 288,600 |

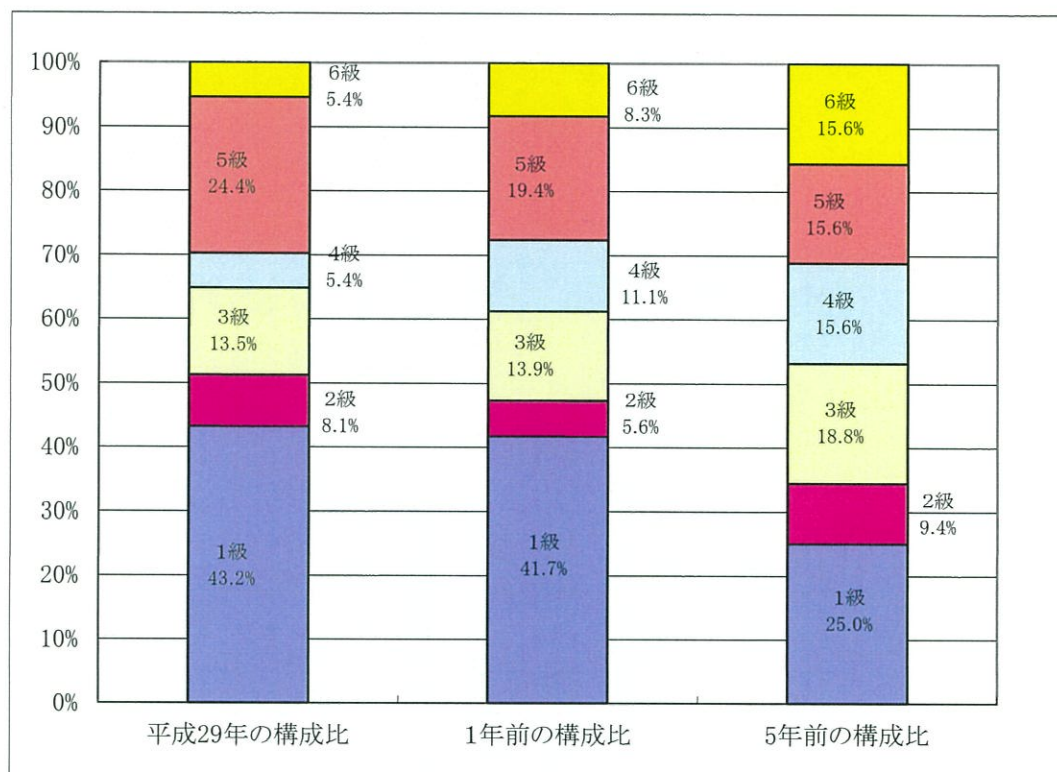
## 3 一般行政職の級別職員数等の状況

### (1) 一般行政職の級別職員数及び給料表の状況（平成 29 年 4 月 1 日現在）

| 区 分 | 標準的な職務内容 | 職員数  | 構成比    | 1号給の給料月額  | 最高号給の給料月額 |
|-----|----------|------|--------|-----------|-----------|
| 1 級 | 主事の職務    | 16 人 | 43.2 % | 141,600 円 | 246,600 円 |
| 2 級 | 主任の職務    | 3 人  | 8.1 %  | 191,700 円 | 303,400 円 |
| 3 級 | 主査の職務    | 5 人  | 13.5 % | 227,900 円 | 349,000 円 |
| 4 級 | 主幹の職務    | 2 人  | 5.4 %  | 261,100 円 | 380,200 円 |
| 5 級 | 課長補佐の職務  | 9 人  | 24.4 % | 278,100 円 | 392,200 円 |

|     |       |     |       |           |           |
|-----|-------|-----|-------|-----------|-----------|
| 6 級 | 課長の職務 | 2 人 | 5.4 % | 317,700 円 | 409,400 円 |
|-----|-------|-----|-------|-----------|-----------|

- (注) 1 南大東村の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数である。  
2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務である。



## (2) 昇給への勤務成績の反映状況

| 平成 28 年 4 月 2 日から平成 29 年 4 月 1 日<br>までにおける運用 | 南大東村 |      | 国      |      |
|----------------------------------------------|------|------|--------|------|
|                                              | 管理職員 | 一般職員 | 特定管理職員 | 一般職員 |
| イ 人事評価を実施した                                  | ○    | ○    | ○      | ○    |
| 標準に加え、上位及び下位の区分も適用                           |      |      | ○      | ○    |
| 標準に加え、上位の区分も適用                               |      |      |        |      |
| 標準に加え、下位の区分も適用                               |      |      |        |      |
| 標準の区分のみ適用                                    | ○    | ○    |        |      |
| ロ 人事評価を実施していない                               |      |      |        |      |

## 4 職員の手当の状況

### (1) 期末手当・勤勉手当

| 南 大 東 村                                       | 沖 縄 県                                               | 国                                                   |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1人当たりの平均支給額<br>(28年度) 1,103 千円                | 1人当たりの平均支給額<br>(28年度) 1,534 千円                      | —                                                   |
| (平成28年度支給割合)                                  | (平成28年度支給割合)                                        | (平成28年度支給割合)                                        |
| 期末手当 勤勉手当<br>2.60 月分 1.70 月分<br>(—) 月分 (—) 月分 | 期末手当 勤勉手当<br>2.60 月分 1.70 月分<br>(1.45) 月分 (0.80) 月分 | 期末手当 勤勉手当<br>2.60 月分 1.70 月分<br>(1.45) 月分 (0.80) 月分 |
| (加算措置の状況)                                     | (加算措置の状況)                                           | (加算措置の状況)                                           |
| 職制上の段階、職務の級等による加算措置                           | 職制上の段階、職務の級等による加算措置                                 | 職制上の段階、職務の級等による加算措置                                 |
| ・役職加算 なし                                      | ・役職加算 5～20%                                         | ・役職加算 5～20%                                         |
| ・管理職加算 なし                                     | ・管理職加算 10%                                          | ・管理職加算 10～25%                                       |

(注) ( )内は、再任用職員に係る支給割合である。

### ○勤勉手当への勤務成績の反映状況（一般行政職）

| 平成28年度中における運用       | 南大東村 |      | 国      |      |
|---------------------|------|------|--------|------|
|                     | 管理職員 | 一般職員 | 特定管理職員 | 一般職員 |
| イ 人事評価を実施した         | ○    | ○    | ○      | ○    |
| 標準に加え、上位及び下位の成績率も適用 |      |      | ○      | ○    |
| 標準に加え、上位の成績率も適用     |      |      |        |      |
| 標準に加え、下位の成績率も適用     |      |      |        |      |
| 標準の成績率のみ適用          | ○    | ○    |        |      |
| ロ 人事評価を実施していない      |      |      |        |      |

### (2) 退職手当（平成29年4月1日現在）

| 南 大 東 村              |           |             |  | 国                         |           |             |  |
|----------------------|-----------|-------------|--|---------------------------|-----------|-------------|--|
| 支給率)                 | 自己都合      | 応募認定・定年     |  | (支給率)                     | 自己都合      | 応募認定・定年     |  |
| 勤続20年                | 20.445 月分 | 25.55625 月分 |  | 勤続20年                     | 20.445 月分 | 25.55625 月分 |  |
| 勤続25年                | 29.145 月分 | 34.5825 月分  |  | 勤続25年                     | 29.145 月分 | 34.5825 月分  |  |
| 勤続35年                | 41.325 月分 | 49.59 月分    |  | 勤続35年                     | 41.325 月分 | 49.59 月分    |  |
| 最高限度額                | 49.59 月分  | 49.59 月分    |  | 最高限度額                     | 49.59 月分  | 49.59 月分    |  |
| その他の加算措置 なし          |           |             |  | その他の加算措置                  |           |             |  |
| 1人当たりの平均支給額 16,354千円 |           |             |  | 定年前早期退職特例措置<br>(割増率2～45%) |           |             |  |

(注) 退職手当の1人当たり平均支給額は、28年度に退職した職員に支給された平均額である。

(3) 地域手当 ※南大東村は制度なし

(4) 特殊勤務手当 ※南大東村は制度なし

(5) 時間外勤務手当

|                             |          |
|-----------------------------|----------|
| 支給実績（28年度決算）                | 8,892 千円 |
| 職員1人当たり平均支給年額<br>（平成28年度決算） | 193 千円   |
| 支給実績（27年度決算）                | 7,983 千円 |
| 職員1人当たり平均支給年額<br>（平成27年度決算） | 177 千円   |

（注）職員1人当たり平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績（○年度決算）」と同じ年度の4月1日現在の総職員数（管理職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。）である。

(6) その他の手当（平成29年4月1日現在）

| 手当名   | 内容及び支給単価                                                                             | 国の制度との異同 | 国の制度と異なる内容 | 支給実績<br>（28年度決算） | 支給職員1人当たり<br>平均支給年額<br>（28年度決算） |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|------------------|---------------------------------|
| 扶養手当  | 配偶者 10,000円<br>配偶者以外 6,500円<br>配偶者なしの場合、1人目については 10,000円<br>特定加算 5,000円              | 同        | —          | 千円<br>4,930      | 円<br>107,174                    |
| 住居手当  | 家賃23千円以下 12,000円<br>23千円超え55千円未満<br>（家賃額-23,000）<br>×1/2+11,000円<br>55千円以上 一律27,000円 | 同        | —          | 千円<br>1,477      | 円<br>32,109                     |
| 通勤手当  | 通勤距離が片道<br>2km以上 5km未満 2,000円<br>5km以上10km未満 4,200円                                  | 同        | —          | 千円<br>483        | 円<br>10,500                     |
| 管理職手当 | 管理又は監督の地位にある<br>職員に支給<br>・課長級 給料月額5%                                                 | 同        | —          | 千円<br>687        | 円<br>229,000                    |
| 宿日直手当 | 宿直勤務又は日直勤務を<br>命ぜられた職員に支給                                                            | 同        | —          | 千円<br>2,050      | 円<br>44,562                     |

## 5 特別職の報酬等の状況（29年4月1日現在）

| 区 分     |           |           | 給 料 月 額 等              |                     |           |
|---------|-----------|-----------|------------------------|---------------------|-----------|
| 給 料     | 村 副 村 長   | 長 副 村 長   | 650,000 円<br>527,000 円 | (参考) 類似団体における最高／最低額 |           |
|         |           |           |                        | 820,000 円／          | 492,000 円 |
|         |           |           |                        | 667,000 円／          | 443,000 円 |
| 報 酬     | 議 副 議 員   | 長 副 議 員   | 204,000 円              | 316,000 円／          | 176,000 円 |
|         |           |           | 169,000 円              | 251,000 円／          | 122,400 円 |
|         |           |           | 157,000 円              | 230,000 円／          | 103,000 円 |
| 期 末 手 当 | 市 区 町 村 長 | 副 市 町 村 長 | (28年度支給割合) 3.15 月分     |                     |           |
|         | 議 副 議 員   | 長 副 議 員   | (28年度支給割合) 3.15 月分     |                     |           |
| 退 職 手 当 | 市 区 町 村 長 | 副 市 町 村 長 | (算定方式)                 | (1期の手当額)            | (支給時期)    |
|         |           |           | 給与月額×在職年数×500/100      | 13,000,000          | 退職時       |
|         |           |           | 給与月額×在職年数×300/100      | 6,324,000           | 退職時       |
|         | 備 考       |           |                        |                     |           |

(注) 1 退職手当の「1期の手当額」は、平成29年4月1日現在の給料月額及び支給率に基づき、1期（4年=48月）勤めた場合における退職手当の見込額である。

## 6 職員数の状況

### (1) 部門別職員数の状況と主な増減理由

(平成29年4月1日現在)

平成29年4月1日現在

| 区 分<br>部 門      |             |              | 職 員 数        |            | 対 前 年 数<br>増 減 数                                                  | 主 な 増 減 理 由                                                      |   |
|-----------------|-------------|--------------|--------------|------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---|
|                 |             |              | 平成29年        | 平成28年      |                                                                   |                                                                  |   |
| 普 通 会 計 部 門     | 一 般 行 政 部 門 | 議 総 務 会      | 1            | 1          | 1                                                                 | 育 児 休 業 中 職 員 の 補 充                                              |   |
|                 |             | 税 務 生        | 9            | 8          |                                                                   |                                                                  |   |
|                 |             | 民 生 生        | 2            | 2          |                                                                   |                                                                  |   |
|                 |             | 衛 生 生        | 7            | 7          | ▲ 1                                                               | 産 業 課 職 員 の 減、従 来 の 体 制 へ 戻 る<br>業 務 効 率 化 に よ る 港 湾 現 業 職 員 の 増 |   |
|                 |             | 農 林 水 産      | 3            | 3          |                                                                   |                                                                  |   |
|                 |             | 土 木          | 8            | 9          |                                                                   |                                                                  |   |
|                 |             |              |              | 計          | 11                                                                | 10                                                               | 1 |
|                 | 教 育 部 門     |              | 7            | 6          | 1                                                                 | 村 学 習 支 援 セ ン タ ー 取 組 内 容 の 充 実<br>を 図 る 目 的 に よ り 職 員 採 用。      |   |
| 公 営 企 業 計 等 部 門 | 上 下 水 道 其 他 | 水 道          | 1            | 0          | 1                                                                 | 職 員 の 異 動 に よ り 増。下 水 道 と 兼 務<br>職 員 の 異 動 に よ り 減。上 水 道 と 兼 務   |   |
|                 |             | 水 道          | 0            | 1          | ▲ 1                                                               |                                                                  |   |
|                 |             | 1            | 1            |            |                                                                   |                                                                  |   |
| 計               |             | 2            | 2            |            |                                                                   |                                                                  |   |
| 合 計             |             | 50<br>[ 54 ] | 48<br>[ 53 ] | 2<br>[ 1 ] | < 参 考 ><br>人口1万人当たり職員数 384.92 人<br>( 類似団体の人口1万人当たりの職員数 219.44 人 ) |                                                                  |   |

(注) 1 職員数は一般職に属する職員数である。

2 [ ]内は、条例定数の合計である。

(2) 年齢別職員構成の状況（平成 29 年 4 月 1 日現在）



| 区 分 | 20歳<br>未 満 | 20歳<br>く<br>23歳 | 24歳<br>く<br>27歳 | 28歳<br>く<br>31歳 | 32歳<br>く<br>35歳 | 36歳<br>く<br>39歳 | 40歳<br>く<br>43歳 | 44歳<br>く<br>47歳 | 48歳<br>く<br>51歳 | 52歳<br>く<br>55歳 | 56歳<br>く<br>59歳 | 60歳<br>以 上 | 計   |
|-----|------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------|-----|
| 職員数 | 0人         | 1人              | 5人              | 8人              | 6人              | 2人              | 3人              | 4人              | 5人              | 7人              | 6人              | 1人         | 48人 |

(3) 職員数の推移

|           |       |       |       |       |       |       | (単位：人)          |
|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------|
| 部門別 \ 年 度 | 24 年度 | 25 年度 | 26 年度 | 27 年度 | 28 年度 | 29 年度 | 過去 5 年間<br>の増減数 |
| 一 般 行 政   | 36    | 39    | 39    | 39    | 40    | 41    | 5               |
| 教 育       | 6     | 6     | 6     | 5     | 6     | 7     | 1               |
| 普通会計計     | 42    | 45    | 45    | 44    | 46    | 48    | 6               |
| 公営企業等会計計  | 3     | 3     | 3     | 3     | 2     | 2     | -1              |
| 総 合 計     | 45    | 48    | 48    | 47    | 48    | 50    | 5               |

（注） 1 各年における定員管理調査において報告した部門別職員数。

## 平成29年度南大東村職員研修の状況

研修名 : 人事評価研修（前期）  
研修目的 : 人事評価ルールや基準について習得し、目標設定の仕方、面談の仕方を習得し公平・公正な人事評価を実施する。  
研修日時 : 平成29年8月30日（水）13時30分～16時30分  
平成29年8月31日（木）09時00分～12時00分  
研修場所 : 南大東村役場 2階 会議室  
対 象 : 受講職員数 47人

研修名 : 人事評価研修（後期）  
研修目的 : 人事評価ルールや基準について習得し、目標設定の仕方、面談の仕方を習得し公平・公正な人事評価を実施する。  
研修日時 : 平成30年2月20日（火）13時30分～16時30分  
平成30年2月11日（水）09時00分～12時00分  
研修場所 : 南大東村役場 2階 会議室  
対 象 : 受講職員数 44人

### 研修内容

講義Ⅰ 「人事評価とは その目的と仕組み」  
意見交換＝人事評価実務での課題  
講義Ⅱ 「評価の留意点/評価のあり方」  
ケース・スタディによる自己評価訓練  
＝個人評価  
＝グループ評価＝  
講義Ⅲ 「期末/期首面談の心構え」  
講義Ⅳ 「目標設定のあり方」

研修名 : 地方自治制度及び公務員倫理研修  
研修目的 : 南大東村職員が地方自治制度と公務員倫理を学び、村民の奉仕者として職業の倫理を確立し知識の向上を図ることを目的とする。  
研修日時 : 平成29年10月18日（水）13時20分～16時50分  
平成29年10月19日（木）09時00分～12時00分

研修場所 : 南大東村役場 2階 会議室  
対 象 : 受講職員数 41人

研修内容

講 義 : 地方自治制度と公務員倫理を学び職業の倫理を確立し知識の向上を図る。

研修名 : 人事評価研修  
研修目的 : 南大東村職員が地方自治制度と公務員倫理を学び、村民の奉仕者として職業の倫理を確立し知識の向上を図ることを目的とする。

研修日時 : 平成29年10月18日(水) 13時20分～16時50分  
平成29年10月19日(木) 09時00分～12時00分  
研修場所 : 南大東村役場 2階 会議室  
対 象 : 受講職員数 41人

研修内容

講 義 : 地方自治制度と公務員倫理を学び職業の倫理を確立し知識の向上を図る。